

Договор о сотрудничестве №

п.г.т. Федоровский

«06» 09 2017г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Федоровский центр дополнительного образования», именуемое в дальнейшем МАУ ДО «ФЦДО», в лице директора Лавровой Лидии Николаевны, действующее на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Теремок», именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего Иванущенко Клары Фаритовны, действующее на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор имеет целью сотрудничества Детского сада и МАУ ДО «ФЦДО» по реализации ФЭГТ внеурочной деятельности, ФГОС ДО и организации дополнительного образования в старших и подготовительных группах в объединении «Шахматы».

1.2. Предметом договора является передача Детским садом преподавание внеурочной деятельностью в количестве 2 (двух) часов, отведённых учебным планом МАУ ДО «ФЦДО».

2. Обязанности сторон

2.1. Детский сад обязуется:

2.1.1. Сообщить данные, необходимые для комплектования учебных групп ФЦДО, в течение первой недели сентября:

- списки детей, заверенные заведующим.

2.1.2. Определить совместно с МАУ ДО «ФЦДО» время занятий по внеурочной деятельности в старших и подготовительных группах и не изменять его по своему усмотрению в течение учебного года.

Понедельник : 16.00 – 16.30

Среда: 16.00 – 16.30

2.1.3. Принимать участие в совместной с МАУ ДО «ФЦДО» работе по осуществлению контроля за качеством обучения по программам дополнительного образования.

2.1.4. Извещать еженедельно МАУ ДО «ФЦДО» о прибывших, выбывших, перемещениях детей детского сада.

2.1.5. Назначить ответственной за координацию работы Детского сада с МАУ ДО «ФЦДО» Елену Николаевну Кальницкую, заместителя заведующего МБДОУ.

2.2. МАУ ДО «ФЦДО» обязуется:

2.2.1. Принять группы из числа детей подготовительных групп в соответствии с комплектованием по детскому саду.

2.2.1. Проводить занятия в старших группах с недельной нагрузкой:
« Шахматы» – 2 часа;

2.2.3. Реализовать дополнительную образовательную программу по внеурочной деятельности для детей в старших группах.

2.2.4. Проводить занятия по внеурочной деятельности во время, согласованное с Детским садом:

Понедельник 16.00 – 16.30 (Шахматы)

Среда: 16.00 – 16.30 (Шахматы)

Вторник 16.00 – 16.30 (Самоделкин)

Четверг: 16.00 – 16.30 (Самоделкин)

2.2.5. Предоставлять по запросам Детского сада требуемую информацию о состоянии и качестве обучения.

2.2.8. Назначить ответственной за координацию работы МАУ ДО «ФЦДО» с Детским садом Исмагилову Любовь Павловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Общие вопросы

3.1. Каждая сторона должна оказывать максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых договором обязательств, своевременно принимать зависящие от нее меры по улучшению качества изучения детьми программы обучения.

4. Сроки действия и порядок изменения договора

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.
- 4.2. Срок действия договора с момента подписания и до момента расторжения.
- 4.3. Договор не расторгается в течение учебного года.
- 4.4. В случае изменения условий каждая из сторон имеет право расторгнуть настоящий договор, официально предупредив другую сторону об этом до начала следующего учебного года.

5. Юридические адреса сторон и ответственные лица

МБДОУ детский сад комбинированного
вида «Теремок»

Адрес пер. Тюменский, 7
п.г.т. Федоровский

Телефон 416 - 332

Заведующий Иванущенко К.Ф.

Подпись _____



М.П.

Дата заключения договора 01 сентября 2017 год

МАУ ДО «ФЦДО»

Адрес пер. Тюменский, 14
п.г.т. Федоровский

Телефон 732-295, 732-113

Директор Лаврова Л.Н.

Подпись _____



М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 7
о совместной деятельности национально-культурных общественных организаций
и МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Федоровский)

пгт. Федоровский

«19» 05 2018г.

Ногайский национально – культурный центр «Ногай - зль» (далее НКО), в лице председателя Чатырбаева Камалдина Сугондиковича, действующего на основании Устава с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад «Теремок» (пгт. Федоровский), именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующего Иванущенко Клары Фаритовны, действующего на основании Устава с другой стороны, руководствуясь следующими принципами:

- государственной политики в области свободы совести и свободы вероисповедания;
 - признания особой роли традиций народов разных национальностей в истории России, становления и развитии ее духовности и культуры;
 - духовно-нравственного и патриотического воспитания в соответствии с принципом культуросообразности;
 - наиболее полного использования воспитательных возможностей учреждений образования и общественных организаций в рамках действующего федерального и регионального законодательства в части духовно-нравственного и патриотического воспитания,
- заклучили настоящее Соглашение о сотрудничестве в сфере образовательной деятельности, духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является совместная деятельность Детского сада и НКО, в деле укрепления нравственных, общественных, гражданских, патриотических ценностей подрастающего поколения.

2. Совместные обязательства сторон

- 2.1. Соглашение о взаимодействии осуществлять на основе Конституции Российской Федерации, Закона «Об образовании РФ».
- 2.2. Оказывать содействие в организации мероприятий различного уровня.
- 2.3. Оказывать содействие в деятельности Совета профилактики Детского сада.
- 2.4. Оказывать содействие в проведение мероприятий для воспитанников воспитательной направленности.
- 2.5. Предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.
- 2.6. Принимать участие в обсуждении и устном согласовании совместного плана мероприятий на учебный год, который является неотъемлемой частью данного Соглашения (**Приложение**)

3. Обязанности сторон.

3.1. Обязательства Детского сада:

- 3.1.1. Содействовать проведению мероприятий по проблемам воспитания.
- 3.1.2. Предоставить возможность участия в проведении уроков добра и проведении бесед духовно-нравственной направленности.
- 3.1.3. Способствовать проведению мероприятий духовно-нравственной и образовательной направленности.
- 3.1.4. Разрабатывать совместный план мероприятий и утверждать его руководителем Детского сада.

3.2. Обязательства НКО:

- 3.2.1. По просьбе Детского сада проводить профилактическую работу с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и обучающимися, состоящими на различных видах учета.
- 3.2.2. Оказывать методическую и иную помощь педагогам детского сада при проведении занятий, касающихся истории разных национальностей и их традиций.

4. Заключительные положения.

- 4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до его расторжения.
- 4.2. Соглашение прекращается:
- по соглашению Сторон;
- в случае отказа одной из Сторон от исполнения обязательств по настоящему Соглашению.
- 4.3. О прекращении действия Соглашения сторона, по инициативе которой Соглашение прекращается, обязана за три месяца до прекращения письменно уведомить об этом другую сторону.
- 4.4. Совместный план мероприятий на следующий учебный год Стороны вправе ежегодно корректировать без его дальнейшего подписания.

5. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок» (пгт.Федоровский)

Адрес юридический и фактический:
628456 РФ ХМАО-Югра, Сургутский р-н, пгт.Фёдоровский, пер. Тюменский, 7.

Тел./факс 8(3462) 416-332
e-mail: fedorovkateremok@mail.ru

Ногайский национально – культурный центр «Ногай - эль»

Адрес юридический и фактический:
628456 РФ ХМАО-Югра, Сургутский р-н, пгт.Фёдоровский

раб.тел.: 416-462
сот.тел.: 8 922 65 19 838
e-mail: kamaldin67@mail.ru

Заведующий

МП



/К.Ф. Иванушенко /

Председатель



/К.С. Чатырбаев/

СОГЛАШЕНИЕ № 8

о совместной деятельности национально-культурных общественных организаций
и МБДОУ д/с «Теремок» (пгт. Федоровский)

пгт. Федоровский

« 19 » 05 2018г.

Межрегиональная общественная организация марийцев «Марий Ушем» (далее НКО), в лице председателя Таныгина Юрия Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад «Теремок» (пгт. Федоровский), именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующего Иванущенко Клары Фаритовны, действующего на основании Устава с другой стороны, руководствуясь следующими принципами:

- государственной политики в области свободы совести и свободы вероисповедания;
 - признания особой роли традиций народов разных национальностей в истории России, становления и развитии ее духовности и культуры;
 - духовно-нравственного и патриотического воспитания в соответствии с принципом культуросообразности;
 - наиболее полного использования воспитательных возможностей учреждений образования и общественных организаций в рамках действующего федерального и регионального законодательства в части духовно-нравственного и патриотического воспитания,
- заклучили настоящее Соглашение о сотрудничестве в сфере образовательной деятельности, духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом Соглашения является совместная деятельность Детского сада и НКО, в деле укрепления нравственных, общественных, гражданских, патриотических ценностей подрастающего поколения.

2. Совместные обязательства сторон

- 2.1. Соглашение о взаимодействии осуществлять на основе Конституции Российской Федерации, Закона «Об образовании РФ».
- 2.2. Оказывать содействие в организации мероприятий различного уровня.
- 2.3. Оказывать содействие в деятельности Совета профилактики Детского сада.
- 2.4. Оказывать содействие в проведение мероприятий для воспитанников воспитательной направленности.
- 2.5. Предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.
- 2.6. Принимать участие в обсуждении и устном согласовании совместного плана мероприятий на учебный год, который является неотъемлемой частью данного Соглашения (Приложение).

3. Обязанности сторон.

- 3.1. Обязательства Детского сада:
- 3.1.1. Содействовать проведению мероприятий по проблемам воспитания.
- 3.1.2. Предоставить возможность участия в проведении уроков добра и проведении бесед духовно-нравственной направленности.
- 3.1.3. Способствовать проведению мероприятий духовно-нравственной и образовательной направленности.
- 3.1.4. Разрабатывать совместный план мероприятий и утверждать его руководителем Детского сада.
- 3.2. Обязательства НКО:
- 3.2.1. По просьбе Детского сада проводить профилактическую работу с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и обучающимися, состоящими на различных видах учета.
- 3.2.2. Оказывать методическую и иную помощь педагогам детского сада при проведении занятий, касающихся истории разных национальностей и их традиций.

4. Заключительные положения.

- 4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до его расторжения.
- 4.2. Соглашение прекращается:
- по соглашению Сторон;
 - в случае отказа одной из Сторон от исполнения обязательств по настоящему Соглашению.
- 4.3. О прекращении действия Соглашения сторона, по инициативе которой Соглашение прекращается, обязана за три месяца до прекращения письменно уведомить об этом другую сторону.
- 4.4. Совместный план мероприятий на следующий учебный год Стороны вправе ежегодно корректировать без его дальнейшего подписания.

5. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок» (пгт.Федоровский)

Адрес юридический и фактический:
628456 РФ ХМАО-Югра, Сургутский р-н, пгт.Фёдоровский, пер. Тюменский, 7.

Тел./факс 8(3462) 416-332
e-mail: fedorovkateremok@mail.ru

Межрегиональная общественная организация марийцев «Марий Ушем»

Адрес юридический и фактический:
628456 РФ ХМАО-Югра, Сургутский р-н, пгт.Фёдоровский

сот.тел.: 8 982 416 64 76
e-mail: fedorovka5@mail.ru

Заведующий

МП



/К.Ф. Иванущенко /

Председатель

/Ю.И. Таныгин/

СОГЛАШЕНИЕ № 13
о взаимодействии по реализации моделей
реабилитационно-образовательного сопровождения

Сургутский район

«02» апреля 2018г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок», в лице заведующего Иванущенко Клары Фаритовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и именуемое в дальнейшем «Дошкольное образовательное учреждение», и бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Черкашиной Елены Леонидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, признавая друг друга социальными партнерами, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом Соглашения является взаимодействие, и совместная реализация мероприятий приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.08.2016 №1306/578а-р «О внедрении моделей реабилитационно-образовательного сопровождения детей, имеющих особенности развития, в условиях образовательных организаций, организаций социального обслуживания на дому».
- 1.2. Стороны оказывают взаимную методическую и иную помощь в организации и создании безбарьерной среды для детей, нуждающихся в проведении реабилитации (абилитации) в силу заболевания детям, имеющие особенности развития в соответствии с моделями реабилитационно-образовательного сопровождения в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, по вопросам инклюзивного образования в общеобразовательных организациях.
- 1.3. Стороны участвуют в совместной информационно-просветительской работе с педагогами, направленной на повышение теоретического и практического опыта специалистов, предоставляющих услуги детям, имеющим особенности развития.
- 1.4. Стороны совместно проводят мероприятия, направленные на повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей).
- 1.5. Стороны содействуют организации и проведению социально значимых проектов, благотворительных акций, ярмарок и социокультурных мероприятий.
- 1.6. Перечень указанных выше направлений взаимодействий не является исчерпывающим и может дополняться по согласованию сторон.
- 1.7. Все действия в рамках настоящего Соглашения не носят коммерческого характера.

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 2.1. В рамках данного Соглашения, а также для решения вопросов, представляющих взаимный интерес, Стороны обязуются:
- Ежегодно разрабатывают совместный план работы на учебный год по реализации индивидуального реабилитационно-образовательного маршрута воспитанникам, имеющим особенности развития, нуждающимся в проведении реабилитации (абилитации) в силу заболевания и их семьям.
 - Организуют проведение совместных мероприятий и рабочих встреч с целью организации и создания безбарьерной среды для детей, нуждающихся в проведении реабилитации (абилитации) в силу заболевания и детей, имеющих особенности развития.
 - Обмениваются информацией, касающейся взаимодействия в рамках настоящего Соглашения, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
 - Оказывают взаимную методическую и практическую помощь в рамках совместных семинаров, круглых столов и т. д., с целью создания преемственности в реализации единого реабилитационно-образовательного маршрута;

- Осуществляют оценку эффективности реализации индивидуального реабилитационно-образовательного маршрута.
 - Вносят предложения, изменения в рамках совместной деятельности, направленные на повышение качества и результативности деятельности.
- 2.2. Непосредственную реализацию положений настоящего Соглашения осуществляют соответственно:
- от «Дошкольное образовательное учреждение» – заместители заведующего или специалисты ППиМС службы сопровождения, курирующий вопросы реабилитации и абилитации детей-инвалидов.
 - от «Учреждения» - заместитель директора или специалист, курирующий вопросы реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТОРОН

- 3.1. В рамках данного соглашения «Дошкольное образовательное учреждение» обязуется:
- 3.1.1. Ежегодно до 15 сентября текущего учебного года, предоставлять списки учащихся, имеющих особенности развития, обучающихся в Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям»
- 3.1.2. Ежегодно (3 неделя сентября) проводить заседания психолого-педагогического консилиума (ПМПк) с целью разработки индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения, индивидуального реабилитационно-образовательного маршрута сопровождения воспитанников «Дошкольного образовательного учреждения», имеющих особенности развития, с приглашением представителей «Учреждения».
- 3.1.3. Ежемесячно за 3 дня до начала предоставления реабилитационных услуг воспитанникам, имеющих особенности развития, на базе «Учреждения», «Дошкольное образовательное учреждение» предоставляет индивидуальный лист комплексного психолого-педагогического сопровождения с указанием коррекционных задач на период реабилитации.
- 3.1.4. Проводить два раза в год совместные заседания с целью оценки степени эффективности оказания мер комплексного воздействия в реализации индивидуального реабилитационно-образовательного маршрута детей, имеющих особенности развития, а также составления проекта совместного плана работы на новый учебный год.
- 3.2. В рамках данного соглашения «Учреждение» обязуется:
- 3.2.1. Ежемесячно за 7 дней до начала курса реабилитации, предоставлять списки зачисляемых в «Учреждение», имеющих особенности развития, обучающихся «Дошкольного образовательного учреждения»
- 3.2.2. Специалисты «Учреждения» планируют коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющих особенности развития, обучающихся на базе «Дошкольное образовательное учреждение», в соответствии с задачами коррекционной работы, установленными в Листе комплексного психолого-педагогического сопровождения.
- 3.2.3. В течении 7 календарных дней по окончании курса реабилитации детей, имеющих особенности развития, «Учреждение», предоставляет информацию о проделанной реабилитационной работе в индивидуальном реабилитационно-образовательном маршруте, специалистам «Дошкольного образовательного учреждения»
- 3.2.4. Проводить 1 раз в полугодие совместные заседания с целью оценки степени эффективности оказания мер комплексного воздействия в реализации индивидуального реабилитационно-образовательного маршрута детей, имеющих особенности развития, заполнения мониторинга деятельности реализации моделей реабилитационно-образовательного сопровождения детей, а также составления проекта совместного плана работы на новый учебный год.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 мая 2021 года.
- 4.2. Соглашение может быть расторгнуто по требованию одной из Сторон с уведомлением другой Стороны не позднее, чем за один месяц до начала плановых мероприятий.
- 4.3. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
- 4.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению и его приложениям совершаются Сторонами в письменной форме и требуют согласия Сторон.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке, оба текста Соглашения имеют одинаковую юридическую силу и хранятся по одному экземпляру у каждой из Сторон.

VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Юридические адреса сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»

Адрес юридический и фактический:
628456, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, Сургутский район, поселок городского типа Федоровский, Тюменский переулок, 7
ОГРН 1020601678822

ИНН/КПП 8617015097 / 861701001

Тел./факс +7(3462)415463, +7(3462)416332
e-mail: fedorovkateremok@mail.ru

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям»

Адрес юридический и фактический:
628450, Сургутский район, г.п. Барсово, ул. Сосновый Бор, д. 34

ОГРН 1048603853451

ИНН/КПП 8617020259/861701001

Тел. 8(3462)740-555 факс 8(3462)740-372
Телефон 8(3462)732-279
(филиал г.п.Фёдоровский)
e-mail: Aprrel@dtszhmao.ru
glusim@yandex.ru (филиал г.п.Фёдоровский)

Заведующий



/ К.В. Ивануценко /

Директор



/ Е.Л. Черкашина /

Договор о взаимодействии

Муниципального казённого учреждения Сургутского района
«Информационно-методический центр»
и психолого-медико-педагогического консилиума
образовательной организации Сургутского района
от «__» _____ 20__ года

Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ»), реализующее функции территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, в лице директора Слизовой Веры Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и психолого-медико-педагогического консилиума, именуемый в дальнейшем ПМПк, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» (шт. Федоровский)

(наименование образовательной организации)

в лице руководителя Иванущенко Клары Фаритовны,
(Ф.И.О. руководителя образовательной организации)
действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Организация профессионального взаимодействия отдела по организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района (далее – ТПМПк) и ПМПк в деле оказания психолого-педагогической и медико - социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, их родителям (законным представителям), педагогам и специалистам образовательной организации.

2. Обязанности сторон

2.1. ТПМПк обязуется:

- 2.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) проводить своевременное бесплатное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей и подростков (от 0 до 18 лет), испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.
- 2.1.3. Разрабатывать рекомендации по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и созданию специальных образовательных условий для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.1.4. Информировать родителей (законных представителей) о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения детьми психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о различных вариантах организации специальных образовательных условий для их обучения и воспитания, в соответствии с выявленными и индивидуальными психофизическими особенностями.
- 2.1.5. Оказывать информационно-методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.
- 2.1.6. При необходимости проводить повторное обследование ребёнка с целью уточнения (изменения) выданных ранее рекомендаций на основании динамического наблюдения.
- 2.1.7. Информировать родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о деятельности ТПМПк через интернет ресурсы, СМИ.
- 2.1.8. Соблюдать конфиденциальность полученных в процессе диагностического обследования сведений.

2.1.9. Выявлять и своевременно направлять нуждающихся в услугах ранней помощи в Службу ранней помощи.

2.2. ПМПк обязуется:

2.2.1. Своевременно выявлять обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ и рекомендовать родителям (законным представителям) пройти комплексное психолого-медико-педагогическое обследование для определения:

- вида образовательной программы;
- специальных образовательных условий для получения образования в соответствии с индивидуальными особенностями и психофизическими возможностями развития обучающихся.

2.2.2. Проводить работу по созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи согласно рекомендациям ТПМПк.

2.2.3. Осуществлять мониторинг динамики и коррекции нарушений с целью определения эффективности реализации рекомендаций ТПМПк и психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами ПМПк и службы ППМС – сопровождения.

2.2.4. Формировать пакет документов (согласно утвержденным бланкам) на обучающихся, заявленных на обследование в ТПМПк и предоставлять их для предварительной проверки методисту ТПМПк за 3 рабочих дня до назначенного срока заседания.

2.2.5. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о создании соответствующих условий для проведения выездного заседания ТПМПк на базе образовательной организации.

2.2.6. Своевременно предоставлять отчетную документацию по психолого-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и заявки на обследование обучающихся в соответствии с графиком документооборота ТПМПк в рамках своей компетенции.

2.2.7. Обеспечивать явку обучающихся для прохождения обследования в ТПМПк.

3. Права сторон

3.1. ТПМПк имеет право:

3.1.1. Требовать предоставление полного комплекта документации на обучающихся для обследования в ТПМПк.

3.1.2. Запрашивать у ПМПк образовательной организации сведения, необходимые для осуществления своей деятельности и подготовки отчетов в пределах своей компетенции.

3.1.3. Отказать в проведении комплексного обследования обучающегося по направлению ПМПк образовательной организации в случае:

- отсутствия родителей (законных представителей) ребенка на обследовании в ТПМПк;
- представления ребенка на ТПМПк иными лицами без нотариально заверенной доверенности на право представления интересов несовершеннолетнего;
- присутствия третьих лиц, в том числе представителей образовательной организации, во время комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся;
- неполного (некачественно подготовленного) пакета документов.

3.1.4. Осуществлять контроль создания специальных образовательных условий в образовательных организациях Сургутского района для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями ТПМПк.

3.1.5. Запрашивать отчетную документацию с целью осуществления мониторинга качества выполнения рекомендаций ТПМПк образовательной организацией.

3.2. ПМПк имеет право:

- 3.2.1. Формировать заявки на обследование обучающихся ТПМПК.
- 3.2.2. На организацию совместных консультативно-диагностических заседаний в необходимых (сложных, конфликтных) случаях с согласия родителей (законных представителей).
- 3.2.3. Направить на повторное обследование (при необходимости) обучающегося с целью уточнения, изменения ранее выданных рекомендаций ТПМПК и несогласия родителей (законных представителей) с заключением ТПМПК.

4. Прочие положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 4.2. Настоящий договор налагает на подписавшие стороны моральные и профессиональные обязательства.
- 4.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.

5. Срок действия Договора

- 5.1. Срок действия Договора один год:
Начало «01» сентября 2018 года
Окончание «01» сентября 2019 года
- 5.2. В случае если за один месяц, до истечения срока действия настоящего договора, ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

6. Подписи Сторон:

СТОРОНА 1

Департамент образования
и молодежной политики
администрации Сургутского района
Муниципальное казенное учреждение
Сургутского района
«Информационно-методический центр»
628433, микрорайон 1, дом 8,
п.г.т. Белый Яр, Ханты – Мансийский
автономный округ – Югра, Тюменская
область, телефон: (3462)74-52-61,
факс: (3462)74-52-59,
email: pmpk_sr86@mail.ru
ИНН 8617035216/КПП 861701001

СТОРОНА 2

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
"Теремок" (пгт. Федоровский)
Адрес: 628456, РФ, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ-
Югра, Сургутский район,
пгт. Федоровский, пер. Тюменский, 7
тел.: 8(3462)416-332, 416-463
e-mail: fedorovkateremok@mail.ru
сайт: <http://detsadik-teremok.narod.ru/>
ИНН 8617015097/КПП 861701001

Директор  В.Н. Слизова

Заведующий  К.Ф. Иванушенко

М.П.

